

証明書等交付申請書

発行番号 号

申請日 令和 年 月 日

沖縄県立 沖縄工業高等学校長 殿

下記のとおり証明書の交付を申請します。

1. 申請者 (本人・ 代理人)

住 所	
氏 名	本人との関係: <input type="checkbox"/> 親・ <input type="checkbox"/> 配偶者・ <input type="checkbox"/> その他()
連 絡 先	()
確認方法	<input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 保険証 ()

2. 証明を受ける人 (在学生 卒業生)

フリガナ		課 程	全日制 定時制 通信制
氏名 (旧姓)		学 科	<input type="checkbox"/> 電子機械・ <input type="checkbox"/> 情報電子・ <input type="checkbox"/> 建築 <input type="checkbox"/> 土木・ <input type="checkbox"/> 工業化学・ <input type="checkbox"/> 生活情報
生年月日	昭和・平成 年 月 日	卒業・卒業見込 年月	昭和・平成・令和 年 月 日
※氏名の 英字表記	<small>※英文の証明書を申請する場合のみ</small>	在籍学級	年 組

3. 必要な証明書

在学証明書	卒業見込 証明書	卒業証明書		調査書		成績証明書		推薦書	その他 ()
通	通	(和文) 通	(英文) 通	(進学用) 通	(就職用) 通	(和文) 通	(英文) 通	通	通
使用目的	<input type="checkbox"/> 進学 <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 資格試験等 <input type="checkbox"/> 奨学金申請 <input type="checkbox"/> 留学 <input type="checkbox"/> バス券購入 <input type="checkbox"/> 保険切替 <input type="checkbox"/> その他()								

----- 以下、学校使用欄 -----

※備考

(收受印)

上記のとおり、交付申請がありますので、別紙案のとおり交付してよろしいでしょうか。

決裁(専決)者	審議(経由)者			起案者
校長	進路主任	教務主任	担任	

公印審査 事務長

(決裁印)

※審議(経由)者欄については、証明書の種類によって、適宜使用する

交付番号	号 ~ 号	交付通数	通	手数料	円
※交付時備考				領収書番号	号

(領収印)